**INDICAZIONI UTILI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE O DI VARIAZIONE AIRE TRAMITE IL PORTALE FAST-IT**

Il modulo di richiesta deve essere compilato, in lingua italiana e in tutte le sue voci, senza dimenticare i seguenti dati: “la data di arrivo nella circoscrizione consolare”, “il Comune di iscrizione elettorale”, “i contatti telefonici” e “gli indirizzi e-mail”.

Ricordiamo che per i cittadini giapponesi il "luogo di nascita" è il comune di nascita e non la prefettura di nascita, né tantomeno il domicilio registrato che viene riportato sul passaporto giapponese. Il comune di nascita è riportato sul registro di famiglia (戸籍謄本) della persona.

**Come inserire nel modulo i dati dell’indirizzo in Giappone**

Per il corretto inserimento dell’indirizzo giapponese compila i campi tenendo conto delle seguenti indicazioni:

“REGIONE”

indica sempre la Prefettura giapponese (Hokkaido, Tokyo, Aomori ecc..) tralasciando il suffisso che determina la suddivisione amministrativa (“-ken県”、”-to都”)

“LOCALITA”

inserisci solo il nome del Comune, tralasciando il suffisso che indica l’unità amministrativa (市町村shi-cho-son).

“INDIRIZZO”

scrivi l’indirizzo seguendo le indicazioni degli esempi sotto.

“CAP”

E’ indispensabile indicare sempre il CAP che puoi reperire nel sito delle Poste giapponesi: <https://www.post.japanpost.jp/index.html>

**Esempi:**

1. “Tokyo-to, Minato-ku, Mita 2-5-4”

in questo caso si deve indicare come “REGIONE”: Tokyo; come “LOCALITA’”: Tokyo e come “INDIRIZZO”: 2-5-4 Mita, Minato-ku. Cioe’ si dovra’ escludere il nome del Comune “Tokyo” che e’ già indicato nella casella “LOCALITA’”.

1. “Tokyo-to, Hachioji-shi, Akebono-cho 3-2-4”

in questo caso si deve indicare come “REGIONE”: Tokyo; come “LOCALITA’: Hachioji e come “INDIRIZZO”: 3-2-4 Akebono-cho.

1. “Hokkaido, Abara-gun, Kamikami-cho 2-3-5”

se viene riportato anche il *Gun* (郡), cioe’ la Contea, come in questo esempio, il Gun deve essere scritto solo nell’indirizzo e non in una casella specifica.

In questo caso il nome della città (Kamikami-cho) si deve inserire, senza il suffisso –cho, alla voce “LOCALITA’” e anche alla voce “INDIRIZZO” nel modo seguente:

“REGIONE”: Hokkaido; “LOCALITA’’: Kamikami; “INDIRIZZO”: 2-3-5 Kamikami-cho, Abara-gun.

1. “Tokyo-to, Minato-ku, Mita 2-5-4, Riverside Kawano 101”

se nell’indirizzo e’ riportato per esteso il nome del condominio (マンション/アパート) e conosci la traslitterazione corretta, indica l’INDIRIZZO in questo modo: “Riverside Kawano 101, 2-5-4 Mita, Minato-ku ”.

Se invece non conosci la traslitterazione corretta, puoi indicare solo il numero dell’appartamento dopo i 3 numeri del toponimo, in questo modo: “2-5-4-101 Mita, Minato-ku”.

**Documenti da caricare in Fast-it**

E’ necessario caricare in Fast-it la scansione dei passaporti di tutti i membri del nucleo familiare (anche nel caso in cui non fossero cittadini italiani) e la scansione fronte e retro della Residence Card (zairyu card). Nel caso in cui non fosse riportato l’indirizzo sulla Residence Card, ti preghiamo di scansionare con la Residence Card (in un unico file pdf) anche un certificato di residenza (jumin-hyo).